



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. 244/09.07.2021

Anunț privind achiziția de servicii de catering

În cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, Județul Hunedoara
POCU /658 /6 /2 /133440

1. Școala Gimnazială „Mircea Sântimbreanu”, municipiul Brad, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, Județul Hunedoara POCU /658 /6 /2 /133440 invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru achiziția de Servicii de catering pentru 73 de anteprescolari cu vârsta cuprinsă între 0 – 24 luni.
 2. Școala Gimnazială „Mircea Sântimbreanu”, municipiul Brad, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului, lansează procedură deschisă, respectiv procedură proprie pentru servicii din Anexa nr. 2 la Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu valoare estimată fără TVA mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1), lit. d, din Lege
 3. Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de „Servicii de catering” în cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, Județul Hunedoara POCU /658 /6 /2 /133440”
- Cod CPV: 55520000-1- Servicii de catering
4. Documentatia pentru ofertanti se poate descărca de pe pagina web a beneficiarului www.scoalams.ro. Cerințele impuse prin specificațiile tehnice sunt minimale.
 5. Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este prețul cel mai scăzut
 6. Valoarea totala estimativă este de 371.011,77 lei fără TVA.

| Nr. crt | Denumire serviciu | U.M. | Cantitate | Valoare lei fără TVA/UM | Valoarea lei fără TVA |
|--------------|--|-----------------|-----------|-------------------------|-----------------------|
| 1. | Servicii de catering 73 copii x 21 zile/ lună x 24 luni | Meniu/ persoană | 36792 | 10,084 | 371.011,77 |
| TOTAL | | | | | 371.011,77 lei |

7. Depunerea ofertei:

Oferta va fi depusă până la data de **16.07.2021, ora 12**, la sediul beneficiarului, Școala Gimnazială „Mircea Sântimbreanu”, municipiul Brad, strada Libertății nr. 21, transmisă prin posta sau transmisă prin email la adresa m_s_brad@yahoo.com.

8. Valabilitatea ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă timp de 90 zile de la data depunerii. Operatorii economici interesați pot obține mai multe informații de luni- vineri, între orele 8.00-16.00 (ora locală) cu excepția sărbătorilor legale la adresa de mai jos:

Persoană de contact: Responsabil financiar – Deoanca Teodora Mioara

Adresa: Brad, str. Libertatii, nr. 21, jud. Hunedoara

Tel/fax: 0254/612674

E-mail: m_s_brad@yahoo.com

Nume, prenume: MIHET ANCUTA FLORENTINA

Funcția: Director

Semnătura





Nr. Înreg. 245/09.07.2021

Aprobat,
Director,
Miheș Ancuța Florentina



DOCUMENTAȚIE PENTRU OFERTANȚI

Achiziție servicii de catering

Autoritatea contractuală:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRCEA
SÂNTIMBREANU”, municipiul Brad

Clasificare CPV:

55520000-1- Servicii de catering (Rev. 2)

Proiect

„Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad,
Județul Hunedoara POCU /658 /6 /2 /133440

Sursa de finanțare:

Fondul Social European prin Programul Operational
Capital Uman 2014-2020

Valoarea estimată

371.011,77 lei fara TVA



SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|--|----------------------------|------------------|
| Denumire oficială: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIRCEA SÂNTIMBREANU" BRAD | | |
| Adresă: Str. Libertății, nr. 21 | | |
| Localitate: Brad | Cod poștal: 335200 | Țara: România |
| Punct(e) de contact: În atenția dnei: Deoanca Teodora Mioara Responsabil Financiar proiect | Telefon: + 4 0254612674 | |
| E-mail: m_s_brad@yahoo.com | Fax: + 4 0254612674 | |
| Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.scoalams.ro | | |
| Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Brad, str. Libertății, nr. 21 | | |

| |
|---|
| Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i> |
| Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i> |

Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:

Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

Altele: *completați anexa A.III*

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: cu **3 zile** înainte de termenul limita de depunere a ofertelor, ora limită: 12.00

Fax: + 4 0254612674,

E - mail: m_s_brad@yahoo.com ,

Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.scoalams.ro

Adresa: Brad, str. Libertății, nr. 21

Se va menționa pe Solicitarea de clarificare: numele proiectului, numele persoanei de contact indicată în secțiunea I a Fișei de date, numele ofertantului.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: cu **1 zi** înainte de termenul limita de depunere a ofertelor, ora limită: 16.00.

Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul propriu:
www.scoalams.ro

Toate solicitările de clarificări se vor transmite obligatoriu prin fax sau e-mail.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): <i>Institutie Publica</i> | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input checked="" type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): <i>politica monetara</i> |
| <p>Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> | |

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|---|--|
| II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă | | |
| „Servicii de catering” pentru 73 de anteprescolari cu varsta cuprinsa 0 – 24 luni (27 anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 0 -18 luni si 46 de anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 18 – 24 luni, pe o perioada de 24 luni dar nu mai tarziu de 31.07.2023), necesare in implementarea proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara” – POCU/658/6/2/133440. | | |
| II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrări <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă | Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor: <input checked="" type="checkbox"/> Anexa 2 |
| Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de prestare HUNEDOARA Cod NUTS □□□□□□ |
| II.1.3) Procedura implică | | |
| Un contract de achiziții publice | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) | | <input type="checkbox"/> |
| Încheierea unui acord-cadru | | <input type="checkbox"/> |
| II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor | | |
| În scopul realizării Activității 4.1. și 4.2. Servicii de hrană/catering din Cererea de finanțare, autoritatea contractantă dorește achiziționarea de servicii de catering, COD CPV 55520000-1- Servicii de catering , pentru participantii din cadrul proiectului. | | |

Astfel, vor fi achizitionate „**Servicii de catering**” pentru 73 de anteprescolari cu varsta cuprinsa 0 – 24 luni (27 anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 0 -18 luni si 46 de anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 18 – 24 luni, pe o perioada de **24 luni** dar nu mai tarziu de 31.07.2023), cu posibilitatea prelungirii duratei contractului, in functie de resursele financiare alocate, in cazul in care se va prelungi perioada de implementare a activitatii sau a proiectului „**Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara**” – POCU/658/6/2/133440..

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (după caz) |
|--------------------------|---|--|
| Obiect principal | 55520000-1- Servicii de catering | □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ |

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

da nu

pentru autoritatile de la nivel central: daca valoarea contractului este \geq 130.000 (DST)

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați da nu)

anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):

| | | |
|---|---|--|
| un singur lot <input type="checkbox"/> | unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> | toate loturile <input type="checkbox"/> |
|---|---|--|

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

- **Servicii de catering pentru 73 de anteprescolari (27 anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 0-18 luni si 46 anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 18-24 luni), câte 24 luni/participant, dar nu mai tarziu 31.07.2023.**

Valoarea estimată totală fără TVA (numai în cifre): 371.011,77 lei, respectiv 75.304,17 euro, impartite astfel: 137.223,53 lei pentru cei 27 anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 0 – 18 luni si 233.788,24 lei pentru cei 46 anteprescolari cu varsta cuprinsa intre

18 – 24 luni

(la cursul 1 EUR= 4.9268 Lei din data de 08.07.2021)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 24 luni, dar nu mai tarziu 31.07.2023

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da
nu

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Finanțare nerambursabilă prin Proiectul, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020: „Axa prioritară 6 „Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității romă și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic“

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere, conform art. 53 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da nu

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5) Legislația aplicabilă

1. Legea nr. 98/ 2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a

prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziții publice.

3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

| | |
|---|---|
| III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei | |
| III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: | |
| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: | Modalitatea de îndeplinire: |
| <i>Cerința 1:</i> Declarații privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice | Operatorul economic trebuie să completeze Formularul nr. 1 care va fi depus în original. |
| <i>Precizări:</i> <i>a. Această declarație nu se solicită eventualilor subcontractanți;</i> <i>b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</i> <i>c. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</i> | |
| <i>Cerința 2:</i> Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167, coroborate cu art. 166(2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice | 1. Operatorul economic trebuie să completeze Formularul nr. 2 care va fi depus în original. |
| <i>Cerința 3:</i> Certificat de atestare fiscală Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale | 1. Certificat de atestare fiscală , în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată și ștampilată de reprezentantul legal, eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrative teritoriale pe raza căreia își are sediul social operatorul economic, din care să rezulte situația obligațiilor scadente în luna anterioară |

| | |
|---|--|
| | <p>cele în care are loc depunerea ofertelor.</p> <p>2. Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată și ștampilată de reprezentantul legal, din care să rezulte situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care are loc selecția ofertelor.</p> <p><i>Condiție de calificare: Cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente și în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractantă va exclude ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) în luna anterioară selecției ofertelor (această dată se va corela cu termenul legal al scadenței la plată).</i></p> |
| <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art.164, 165, 166(2) și 167 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului. - În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.180 și 181, se acceptă prezentarea unei declarații pe proprie răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. - În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie certificată „conform cu originalul”, semnată și ștampilată de reprezentantul legal, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. - Cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.164, 165, 166(2) și 167 din Legea 98/2016 nu se solicită a fi îndeplinite de către eventualii subcontractanți dar se solicită a fi îndeplinite de către terțul/terții susținător/susținători. - În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.164, 165, 166(2) și 167 din Legea 98/2016 vor fi demonstrate de fiecare asociat. | |
| <p>Cerința 4:</p> <p>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 și art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.</p> | <p>Operatorul economic trebuie să completeze Formularul nr. 3 care va fi depus în original.</p> <p>Încadrarea în situația prevăzută la art. 59 și art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Se solicita prezentarea “Declarației privind</p> |

| | |
|---|--|
| | <i>neîncadrarea în prevederile art. 59 și art.60 din Legea 98/2016” – atât de către subcontractant, cât și de terțul susținător, dacă este cazul.</i> |
| <p><i>Cerința 5:</i></p> <p>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.14 și art. 15 din OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.</p> | <p><i>Operatorul economic trebuie să completeze Formularul nr. 4 care va fi depus în original.</i></p> <p><i>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.14 și art. 15 din OUG nr. 66/2011</i></p> <p><i>Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:</i></p> <p><i>Presedinte/Manager proiect: Miheș Ancuța Florentina</i></p> <p><i>Membru/Responsabil cresa: Savu Smaranda</i></p> <p><i>Membru/Expert management educational: Mocan Corina</i></p> <p><i>Membru/Expert management educational: Manea Cristina</i></p> <p><i>Secretar/Responsabil financiar: Deoanca Teodora</i></p> |
| <p><i>Cerința 6:</i></p> <p>Declarație pe propria răspundere privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, conform art.51 alin 1 din Legea 98/2016</p> | <p><i>Operatorul economic trebuie să completeze Formularul nr. 5 care va fi depus în original.</i></p> |
| III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale | |
| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: | Modalitatea de îndeplinire: |
| <p><i>Cerința 1:</i></p> <p>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</p> | <p><i>Pentru persoanele juridice române se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului”, (în original sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”) semnat și ștampilat de reprezentantul legal din care să rezulte: numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori și că societatea desfășoară activități similare celor care fac obiectul prezentei achiziții.</i></p> <p><i>Pentru persoanele fizice române se va prezenta Autorizația de funcționare (în original sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”);</i></p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este rezident (documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată sau copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere autorizată și legalizată în limba română sau copie legalizată sau copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul” în limba română).</p> <p>Înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta pentru conformitate Certificatul constatator în original sau copie legalizată.</p> |
| <p><i>Cerința 2:</i></p> | <p>1. Aviz/Autorizație sanitară, care să ateste prestarea serviciului de preparare și servire a hranei - tip catering, valabila la data deschiderii ofertei.</p> <p>2. Aviz sanitar emis de autoritatea competenta, pentru autovehiculele de transport a hranei, valabila la data deschiderii ofertei.</p> <p>Documentele respective trebuie sa fie prezentate in copie certificate pentru conformitate cu originalul.</p> |
| <p>Notă: <i>Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către eventualii subcontractanți și/sau de către terțul/terții susținător/susținători;</i></p> <p><i>În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</i></p> | |
| <p>Notă:</p> <p>Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, situația economica și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> | |
| <p>III.2.2)a.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p> | |
| <p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> | <p>Modalitatea de îndeplinire:</p> |
| <p><i>Cerința 1:</i> Lista cu utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic care prestează servicii pentru executarea contractului.</p> | <p>Prezentarea listei cu utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic care prestează servicii pentru executarea contractului, care va cuprinde minim 1 mașină de transport autorizată sanitar-veterinar.</p> |

| | |
|---|--|
| | |
| Notă: Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. | |

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

III.1) TIPUL PROCEDURII

III.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

III.1.1.a) Tipul procedurii

Procedura proprie prin selectie de oferta, in conformitate cu prevederile art. 68, alin1, lit.h din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Anexa 2, cu modificarile si completarile ulterioare

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)

Cel mai mic preț

sau

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește

criteriile menționate în continuare (*criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile*)

criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da nu

Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (*după caz*)

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Informații referitoare la respectarea obligațiilor privind condițiile de munca si protecția muncii

Prezentarea declarației pe proprie răspundere conform căreia operatorul economic se angajează să țină cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii la elaborarea ofertei și să respecte aceste condiții pe parcursul îndeplinirii contractului (se va completa **Formularul nr. 5**).

Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini. Toate cerințele caietului de sarcini sunt minime și obligatorii. Neîndeplinirea unei cerințe minime conduce la declararea ofertei drept neconformă.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevazute in Caietul de sarcini.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte Propunerea financiara care va contine:

1. Formularul de oferta servicii

Pretul va fi exprimat ferm in lei fara TVA.

Se va specifica daca ofertantul este sau nu platitor de TVA.

Pretul va include valoarea cheltuielilor de transport, cheltuieli de incarcare/descarcare, precum si toate cheltuielile si comisioanele care vor fi angajate de catre.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere a continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Nu se accepta ajustarea pretului. Nu se accepta oferte alternative.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare.

Se va completa Formularul de oferta, **Formularul nr. 6** din Sectiunea Formulare si Anexa la Oferta financiara, **Formularul nr. 6.1** din Sectiunea Formulare

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3. Documentele care insotesc oferta:

- **Scrisoarea de inaintare.** Se va completa **Formularul nr. 7** din sectiunea Formulare.
- **Imputernicirea delegatului ofertantului (unde este cazul).** Se va completa **Formularul nr. 8** din sectiunea Formulare.

IV.4.4. Modul de prezentare a ofertei:

Documentele de calificare si propunerea tehnica si financiara (un orriginal + o copie) pot fi transmise intrun plic sigilat, netransparent, marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata

intarziata sau pe email-ul institutiei la adresa m_s_brad@yahoo.com.

Locul de depunere a ofertelor: Scoala Gimnaziala „Mircea Santimbreanu”, Str. Libertatii, nr. 21, municipiul Brad, Judetul Hunedoara.

Alte informatii se pot obtine pe adresa de email: m_s_brad@yahoo.com.

IV.4.5. Data limita de depunere a ofertelor:

16.07.2021, ora 12

Oferta depusa dupa data si ora limita pentru depunerea ofertelor va fi respinsa.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Ofertele, orice corespondenta si documentele legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie sa fie in limba romana.

Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea in limba romana.

Traducerea in limba romana trebuie sa fie autorizata in cazul documentelor ce dovedesc criteriile de calificare si/sau selectie.

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei

licitații deschise)

durata în luni: **90 de zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)**

Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat perioada precizata va fi respinsa de comisia de evaluare.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz) da nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul pe baza caruia se atribuie contractul de achiziție publică este în mod **exclusiv „pretul cel mai scăzut.”**

Comisia de evaluare are obligația de a analiza și evalua oferta depusă de către operatorul economic, oferta care trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele stabilite. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita completări/clarificări la oferta depusă. Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza în perioada de valabilitate a ofertelor.

VI.3) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da nu

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Titlul Proiectului: **„Pași în educația timpurie, în comunitatea Brad, județul Hunedoara” - POCU /658 /6 /2 /133440**

Se va completa **Formularul nr. 9** din secțiunea Formulare – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale și **Formularul nr. 10** din secțiunea Formulare – Contractul de servicii

Întocmit,

Responsabil financiar,

Deoanca Teodora Mioara



SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

CAPITOLUL 1.

GENERALITĂȚI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate minimale.

a. Date generale:

Obiectivul general al proiectului îl constituie asigurarea unui pachet complet și de calitate al serviciilor de educație ce va contribui la creșterea participării la învățământul antepreșcolar pentru un număr de 73 copii din localitatea Brad, copii ce provind din familii vulnerabile, axat pe inovare și având la bază principiul educației centrat pe copil. Prezentul proiect contribuie la atingerea obiectivului general al POCU “investiția în capital uman”, datorită activităților ce vizează furnizarea de servicii adaptate nevoilor specifice copiilor antepreșcolari astfel încât să se asigure acestora dezvoltarea armonioasă și să faciliteze accesul la o educație normală.

În scopul realizării Activității 4.1. și 4.2. Servicii de hrană/catering din Cererea de finanțare, ca autoritatea contractantă dorește achiziționarea de servicii de catering, COD CPV 55520000-1, pentru participanții din cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie din comunitatea Brad”, județul Hunedoara, POCU /658/6/2/133440; ID proiect: 133440

b. Sursa de finanțare:

Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: Educație și competențe

Domeniul major de intervenție: Creșterea participării la învățământul antepreșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural.

c. Denumirea produselor achiziționate și cantitate:

Codul de calificare CPV:55520000-1-Servicii de catering (Rev 2)

Achiziție de servicii de catering masă caldă pentru **73 de anteprescolari cu vârsta cuprinsa 0 – 24 luni (27 anteprescolari cu vârsta cuprinsa intre 0 -18 luni, pentru care**

suma alocata fara TVA este de 137.223,53 lei si 46 de anteprescolari cu varsta cuprinsa intre 18 – 24 luni, pentru care suma alocata fara TVA este de 233.788,24 lei):

Valoarea totala estimativă a contractului este de 371.011,77lei fără TVA, aceasta fiind compusă din:

| Nr. crt | Denumire serviciu | U.M. | Cantitate | Valoarea lei fără TVA/ UM | Valoarea lei fără TVA |
|---------|--|--------------------|-----------|---------------------------|-----------------------|
| 1. | Servicii de catering masă caldă copii 73 copii×21 zile/ lună×24 luni | Meniu/ persoană | 36792 | 10,084 | 371.011,77 |
| TOTAL | | | | | 371.011,77 |

CAPITOLUL 2.

OBIECTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI

Achiziția de servicii de catering masa caldă copii în cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie din comunitatea Brad, județul Hunedoara, POCU /658/6/2/133440 se realizează în cadrul Activității A4 Subactivitatea.4.1 si 4.2 si va deservi un număr de 73 de anteprescolari și prestarea serviciilor de catering, respectiv prepararea, pregătirea și livrarea zilnică a hranei pentru o perioadă de 24 de luni, dar nu mai tarziu de 31.07.2023.

Meniul care va fi livrat celor 73 de copii este defalcat dupa cum urmeaza:

1. Variante pentru grupa de vârstă 0-6 luni

- Bucăți de mâncare ce pot fi luate în mână de bebeluș (în cazul autodiversificării) sau piure de fructe sau fructe pasate (banane, pere, măr, piersici, avocado)
- Piure de legume sau legume pasate (morcovi, dovlecei, cartofi dulci, mazăre, diverse tipuri de fasole boabe)
- Piure de carne (pui, porc, vită)
- Tofu pasat
- Iaurt simplu
- Cereale fortificate cu fier (orz, ovăz)
- Supă de dovlecei, Supă cremă de cartofi dulci, Supă cremă de morcovi cu lapte

- Cremă de dovlecei
- Piure din zarzavaturi diferite
- Măr copt, Spumă de mere cu griș

2. Variante pentru varsta de 6 - 7 luni :

- o masa diversificata:- cantitatile sunt variabile, la fel, consistenta: supa de zarzavat (80 – 100 ml) +piure de legume (75 – 100 g) + carne mixata 20 – 30 g

3. Variante pentru varsta de 8 luni:

- – piure de fructe in diverse variante;
- – supa zarzavat, piure cu carne(pui, vita, curcan, gaina, iepure de casa) mixata, ficat(de pui, galbenus ou; poate fi introdus somonul);
- – cereale(de recomandat cele brute: malai, orez, gris, mei, amaranth, hrisca, quinoua,etc), branza de vaci cu fructe si/sau cereale, seminte;

4. Grupa de varsta 9 luni - 24 luni:

a) Variante de mic dejun :

- 200-250 ml lapte(formula adaptata varstei sau lapte de mama) eventual cu o felie de paine cu unt,pasta de branza,unt + dulceata de casa/miere, pate de casa, pasta de ou, paine “in ou”, clatite;
- lapte cu cereale(ideal brute)-se pot adauga fructe uscate, miere, banane;
- 200-250 ml lapte(formula sau lapte de mama)+ omleta(dintr-un ou, eventual cu branza/rosii/ciuperci,etc)+o felie paine, bucatele de legume crude;
- ou,branza,paine,legume crude,iaurt;
- clatite(fara zahar) cu branza,fructe,ciuperci, etc
- briose avand la baza legume,branza, etc

b) Variante de pranz:

- supa de legume, carne de pui, vita, perisoare (din pui, vita), galuste de gris, paste (taietei) – 100-150ml; nu se adauga paine la supa, aceasta aduce calorii suplimentare si va duce la refuzul piureului;
- carne (pui, gaina, curcanie pure vita, peste, ficat) -40-60 g sau 1 oua fiert incorporate in piureul de legume sau alt tip de garnitura (orez, paste, mamaliguta, sufleu de conopida, cartofi, spanac, musaca, tarte, placinta cu carne, legume, etc) -100-200g; pot fi servite alaturi si bucatele de legume crude: rosie, castravete, ardei gras pentru a incuraja si consumul de legume crude;
- desert (optional): cateva bucati dintr-un fruct, compot de fructe, tarta cu fructe, chec, etc.

Variante gustare:

- fructe proaspete (100-150 g) – feliute sau piure de fructe cu cereale/seminte;
- iaurt natural (100-150 g) cu fructe, cereale adaugate;
- branza de vaci cu fructe /cereale/seminte;

Variantele de meniu trebuie sa respecte structura mentionata in cerintele tehnice minimale si sa difere de la o zi la alta ca si continut in procent de minim 50% .

CAPITOLUL 3.

CERINȚE CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE

3.1 Cerințe obligatorii solicitate în vederea achiziției serviciilor de catering pentru 73 de anteprescolari:

- Prestarea serviciilor se va face în maxim 2 zile de la transmiterea de către beneficiar a Notei de Comandă Lunara pe parcursul lunii urmatoare, care va cuprinde numele și prenumele fiecărui copil, precum și adresa la care se va face livrarea.
- Se vor prezenta minim 3 variante de meniu, pana cel tarziu la data de 15 ale lunii, anterioare lunii de livrare.
- Hrana va fi livrată zilnic de către prestator, conform notei de comandă lunară, fiecărui beneficiar de servicii din cei 73 de copii;
- Meniurile vor respecta un principiu de rotație pe baza unui meniu prestabilit împreună cu beneficiarul.
 - Fiecare persoană / salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personal și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul prestatorului care manipulează hrana la sediul beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție

adekvat. Numai acest personal avizat medical va putea distribui felurile de mâncare, iar pachetele cu hrană vor fi predate persoanei împuternicite din școală, pachete însoțite de avizul de expediție.

- Controlul medical periodic al persoanei care participă în mod direct la primirea, manipularea, prelucrarea alimentelor precum și cel al personalului care participă la distribuirea hranei preparate se va efectua de către ofertant în conformitate cu Normele de Protecție a Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și conform indicațiilor medicului de medicina muncii, putând fi verificat de către autoritatea contractantă ori de către ori acesta consideră că este necesar.
- Prestatorul va răspunde la comanda primită din partea beneficiarului prin prestarea serviciilor, astfel încât acestea să se încadreze în cerințele specificate în prezentul Caiet de sarcini, atât din punct de vedere calitativ cât și din punct de vedere al prețului propus.
- Ofertantul participând la procedură trebuie să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini.
- Ofertantul participând la procedură trebuie să aibă înscris în statutul societății, ca obiect de activitate, servicii de catering.
- Ofertantul participat să aibă autorizație de transport al alimentelor.
- La prepararea mâncărurilor se vor folosi gramajele indicate de rețetarele produselor comercializate. Prestatorul trebuie să respecte piramida alimentară pentru nutriția copiilor în funcție de necesarul caloric, grupe de alimente și grupe de vârstă, pentru asigurarea creșterii și a unei stări de sănătate și imunitate corespunzătoare.
- Prestatorul trebuie să se asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituire, numai în cazuri excepționale și cu aprobarea prealabilă a reprezentantului autorității contractante la echivalentul valoric și cel nutrițional al celor înlocuite.
- Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare pentru prepararea și transportul hranei.
- La realizarea propunerii de meniu prestatorul trebuie să ia în considerare următoarele:
 - Respectarea principiilor unei alimentații raționale, respective Legea nr.123/2008, O.M.S nr. 1563/2008 și OMS 1955/1995 (actualizat). Porțiile vor fi pregătite și preparate de prestatorul serviciului cu respectarea necesarului zilnic de calorii și substanțe nutritive pentru copii, acolo unde este cazul, prevăzute de legislația în vigoare. (Legea nr. 123/2008, OMS 1955/1995 și OMS 1563/2008).
 - Să propună minim 3 variante de meniu;

- Realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteină, lipide, glucide, etc.);
- Afecțiunile, bolile și indicațiile medicale;
- Anotimpul în care se aplică meniurile;
- Pe parcursul unei săptămâni să nu se repete felurile de mâncare;
- Realizarea unor preparate cu gust bun, miros plăcut, agreate de către cei care le consumă;
- Preparatele să fie consistente și să dea senzația de sațietate;
- Preparatele să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară folosită;
- Eventualele observații despre preparate preferate sau mai puțin preferate vor fi aduse la cunoștință prestatorului de către autoritatea pe măsură ce acesta le va primi de la copii.

3.2 CERINȚE PRIVIND TRANSPORTUL HRANEI:

- Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijloacele de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical.
- Hrana caldă trebuie ambalată etans - vase de inox/ casserole etc. - care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.
- Prestatorul va asigura transport cu personal propriu, inclusiv veselă de unică folosință (tacâmuri, pahare pentru apă), șervețele, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitar veterinar, servicii ce vor fi luate în calcul la stabilirea prețului final de pe lista de meniu anexate și caietul de sarcini.

3.3 CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE:

- Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/ sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.
- Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca

alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.

- Pentru a realiza un aport echilibrat al factorilor nutritive trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului. Presatorul va prezenta autorității contractante, în forma scrisă, o propunere de meniu pentru fiecare lună cu detalierea pe fiecare zi a săptămânilor din luna următoare. După analizarea propunerii de meniu, autoritatea contractantă va transmite prestatorului confirmarea meniului așa cum primit sau observații/modificări asupra acestui meniu.
- Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite anteprescolarilor se va transmite prestatorului zilnic, până cel târziu la orele 10:00, pentru masa ce se va servi în acea zi, pe baza foii de prezență.
- Livrarea preparatelor se va face zilnic, mai puțin în zilele de weekend, sărbători legale și vacanțe (de iarnă, primăvară), respectându-se numărul de calorii conform legislației în vigoare.

3.4 CERINȚE PRIVIND LIVRABILELE

Recepția hranei se va face zilnic de către autoritatea contractantă prin persoanele desemnate de Autoritatea Contractantă.

Prestatorul va prezenta la livrare procesul verbal de recepție al hranei însoțit de declarația de conformitate și gramajul pe porție. Nu se va distribui hrana fără avizul persoanei desemnate și/ sau directorul unității.

În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se vor comunica imediat, în scris, prestatorului.

În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave la starea de sănătate a beneficiarilor, persoana desemnată și/ sau directorul vor avea dreptul să sesizeze distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana neconforme cu alta/ altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim s (două) ore de la primirea notificării verbale/ scrise.

Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acesta.

Cantitățile constatate lipsă, dacă vor exista, vor fi acoperite în cel mai scurt timp posibil.

Ofertantul are obligația prelevării de probe la sediul sau din fiecare fel de mâncare conform legislației în vigoare, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipient corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată.

Se interzice darea în consum a alimentelor în situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de mâncare.

În cazul apariției unor îmbolnăviri sau suspiciuni de îmbolnăvire cu transmitere digestivă la elevii care au servit masa, aceștia vor putea reprezenta în caz de litigiu, o așa numită „contraprobă”. În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

Ofertantul are obligația să permita membrilor desemnați ai comisiei de monitorizare a serviciului de catering, constituită de autoritatea contractantă având ca atribuțiuni respectarea sanitar veterinară și de igiena legate de obiectul contractului.

Prestatorul se obligă ca fiecare livrare să fie însoțită de următoarele documente, care însoțesc produsul alimentar de tip catering:

1. Declarația de conformitate, care atestă faptul că produsele alimentare nu pun în pericol viața, sănătatea, siguranța alimentară, securitatea muncii și protecția mediului și sunt în conformitate cu legislația sanitară, sanitar- veterinară și pentru siguranța alimentelor în vigoare.
2. Declarația de realizare a igienizării/ decontaminării mijloacelor de transport.
3. Avizul de însoțire.

CAPITOLUL 4. DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII

Durata contractului este de 24 luni, dar nu mai târziu de 31.07.2023, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, în funcție de resursele financiare alocate, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a activității sau a proiectului.

SECȚIUNEA III

FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 1

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, _____, reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat / ofertant / terț susținător / subcontractant al candidatului / ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura aplicată de atribuire a contractului de achiziție publică / acordului-cadru și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, declar ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul societății nu a fost condamnat printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea infracțiunilor de mai sus.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și

documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, autorități competente străine să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante - **SCOALA GIMNAZIALA „MIRCEA SANTIMBREANU” BRAD**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 din Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 (*actualizată*) privind Codul penal: «Falsul în Declarații» referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*»

Data completării: _____

Operator economic,

(numele și prenumele)

(semnătura autorizată și ștampila)

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167, coroborate cu art. 166 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, _____,
 reprezentant împuternicit al _____,
 (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat / ofertant / terț susținător / subcontractant al
 candidatului / ofertantului, la procedura de _____ (se
 menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

(denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV _____, la data de
 _____ (zi/luna/an), organizată de **SCOALA GIMNAZIALA „MIRCEA
 SANTIMBREANU” BRAD**, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de
 atribuire și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art.
 165 și 167, coroborate cu art. 166 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016**, respectiv că:

- (1) nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, neexistând în acest sens o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care am fost înființat.
- (2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.
- (3) nu prezint informații false ci prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.
- (4) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016, am respectat reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii (daca este cazul).
- (5) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității
- (6) nu am comis nici o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, nu am primit o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative pentru asemenea abatere
- (7) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- (8) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- (9) am participat la pregătirea procedurii de atribuire dar aceasta nu a condus la o distorsionare a concurenței
 nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire.
- (10) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior;
- (11) nu am prezentat declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, an prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- (12) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, nu am încercat să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Nu prezint informații false ci prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita orice documente doveditoare de care dispun în scopul verificării, confirmării declarațiilor și în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice, autorități competente străine să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante - **SCOALA GIMNAZIALA „MIRCEA SANTIMBREANU” BRAD**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 din Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 (*actualizată*) privind Codul penal: «Falsul în Declarații» referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*»

Data completării: _____

Operator economic,
(numele și prenumele)

(semnătura autorizată și ștampila)

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului _____) la procedura de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

1. MIHET ANCUTA FLORENTINA – PRESEDINTE – MANAGER PROIECT
2. SAVU SMARANDA – MEMBRU – RESPONSABIL CRESA
3. MOCAN CORINA – MEMBRU – EXPERT MANAG. EDUCATIONAL
4. MANEA CRISTINA – MEMBRU – EXPERT MANAG. EDUCATIONAL
5. DEOANCA TEODORA – SECRETAR – RESPONSABIL FINANCIAR

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2. Subsemnatul _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data, _____

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul(a),, reprezentant legal al operatorului economic, cu sediul în, în calitate de ofertant în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achizitie, având ca obiect **servicii de catering**, procedura organizata de **SCOALA GIMNAZIALA „MIRCEA SANTIMBREANU” BRAD**, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului **„Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara” – POCU/658/6/2/133440**, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals în declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca ofertantul nu se afla în conflict de interese, asa cum este acesta definit la art. 13 si 14 din OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute în obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar ca am luat la cunostinta despre obligatia pe care ofertantul o are în temeiul art. 15 alin. (2) din OUG nr. 66/2011; astfel, în cazul aparitiei unei situatii de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul va notifica în scris, de îndata, entitatea care a organizat aceasta procedura si va lua masuri pentru înlaturarea situatii respective.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice documente doveditoare de care dispune ofertantul. În acest sens, subsemnatul, reprezentant legal al ofertantului, ma oblig sa înainteze achizitorului orice documente doveditoare solicitate, în masura în care ofertantul dispune de acestea.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, înțeleg ca, în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

.....

(numele si functia persoanei autorizate)

.....

(semnatura persoanei autorizate)

Data

Operator economic
(denumirea/numele)

Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea reglementarilor privind domeniul mediului, social si relatiilor de munca, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016

Subsemnatul _____ [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al _____ [denumirea/ numele și sediul/ adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu **reglementarile privind domeniul mediului, social si relatiilor de munca**, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Nota: Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare, HG 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protectia muncii, Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor precum si celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

Data completarii Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire pentru atribuirea **contractului de Achizitie servicii de catering in cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara”- POCU / 658 / 6 / 2/ 133440** subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea / numele ofertantului/asocierii), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile pentru **suma de** _____ lei, (suma în litere si în cifre), la care se adauga **TVA în valoare de** _____ lei (suma în litere si în cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea serviciilor în conformitate cu specificatiile din documentatia de atribuire.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ (durata in litere si cifre) zile, respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului, aceasta oferta impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura) oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

A se transmite pe hartie cu antetul entitatii legale care depune oferta

Formularul 6.1

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

ANEXA LA OFERTA FINANCIARA

| Denumire serviciu/ produs | Meniu/ portie persoana | UM | Cantitate | Gramaj per portie | Pret meniu per portie (fara TVA) | Valoare totala (fara TVA) (Cantitate* Pret meniu per portie) |
|---|---|--------------------|-----------|-------------------|----------------------------------|--|
| Servicii de catering 73 copii x 21 zile / lună x 24 luni | Meniu tip 1 Mic dejun Pranz Gustare | | | | | |
| | Meniu tip 2 – post/vegetarian Mic dejun Pranz Gustare | Meniu/ persoana | 36792 | | | |

| Prezentare minimum 3 modele de meniu cu gramaj/ portie | |
|--|---------------------------------|
| Descriere | Gramaj fiecare produs din meniu |
| Model meniu per portie - 1 | |
| Model meniu per portie - 2 | |
| Model meniu per portie - 3 | |

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura) oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic) A se transmite pe hartie cu antetul entitatii legale care depune oferta



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Formularul 7

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre,

SCOALA GIMNAZIALA „MIRCEA SANTIMBREANU”

Adresa: Str. Libertatii, nr. 21, municipiul Brad, jud. Hunedoara

Ca urmare a anuntului de participare publicat pe site-ul _____ din data de _____ privind aplicarea procedurii propriie a autorității contractante, aprobată și înregistrată cu nr. _____ / _____, prin aplicarea prevederilor din Legea 98/2016, art.7 alin.1, lit.d) pentru servicii din Anexa 2, pentru atribuirea contractului de **„Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara”** – **POCU/658/6/2/133440** Cod SMIS: 133440, noi

(denumirea / numele ofertantului) va transmite alaturat urmatoarele:

1. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Cu stima,
Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Data completarii



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formularul 8

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa..... (denumirea, numele operatorului economic)
cu sediul in, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr
....., atribut fiscal, domiciliat in, identificat cu BI/CI, seria
.....nr.....eliberat de, avand functia de sa ne reprezinte
in scopul atribuirii contractului de
lucrari:.....
.....
.....

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

- Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
- Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
- Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii;
- Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data,

Reprezentata legal prin:

Denumirea mandantului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 9

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul _____ (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant legal al _____ (*denumirea/numele și sediul/ adresa candidatului/ofertantului*), în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract, publicat în cadrul procedurii de atribuire cu anunț _____ organizată de **SCOALA GIMNAZIALA "MIRCEA SANTIMBREANU", BRAD** și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data, _____

Operator economic,

(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formularul 10

Contract de servicii nr. _____ / _____

1. Partile contractante

SCOALA GIMNAZIALA „MIRCEA SANTIMBREANU” BRAD cu sediul în BRAD, . avand cod unic de inregistrare 32211529 cont bancar....., deschise la, reprezentata prin dna prof. MIHET ANCUTA FLORENTINA, cu functia de DIRECTOR, in calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

si

....., cu sediul în, str., nr. tel:, fax:, e-mail, inregistrata la Registrul Comertului, sub nr., CIF:, cont bancar, deschis la, reprezentata prin –, în calitate de **Prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

În prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) **contract** – prezentul contract si toate anexele sale;
- b) **Beneficiar si prestator** – partile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **pretul contractului** – pretul platibil prestatorului de catre Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** – activitati a caror prestare face obiect al contractului, asa cum sunt prevazute în caietul de sarcini;
- e) **produse** – bunuri ale caror furnizare face obiect al contractului, asa cum sunt prevazute în caietul de sarcini;
- f) **durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract opereaza valabil între parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale în vigoare si pâna la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;
- g) **act aditional** – document prin care se pot modifica termenii si conditiile contractului de prestari servicii
- h) **oferta** – documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara;
- i) **propunerea tehnica** – document al ofertei, elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini, stabilite de Beneficiar;
- j) **propunerea financiara** – document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale;
- k) **rezilierea contractului** – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- l) **forta majora** – reprezinta o împrejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila si inevitabila, care se afla în afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enunțiativa. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) **zi** – zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres ca este zi lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare; **an** – 365 de zile;
- n) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind platibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de catering pentru 73 de anteprescolari în cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara” – POCU/658/6/2/133440**, în perioada/ perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract în conformitate cu prevederile specificațiilor tehnice și ofertei înaintate, anexe la contract.
- 4.2. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru îndeplinirea serviciilor, în conformitate cu prevederile art. 5 din prezentul contract și cu obligațiile asumate.

5. Prețul contractului

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform propunerii financiare, anexa la contract, platibil Prestatorului de către Beneficiar, este de _____ lei la care se adaugă T.V.A. Prezentul contract se încheie în condițiile legislative în vigoare privind plata TVA.
- 5.2. Prețul oferit în propunerea financiară rămâne ferm, în lei, pe toată durata de executare a contractului.
- 5.3. Nu se acceptă ajustarea prețului contractului.
- 5.4. Plata se va efectua pe baza de factură însoțită de documente justificative solicitate, respectiv un centralizator lunar a activității prestate, conform avizelor de însoțire din luna respectivă, în funcție de activitatea efectiv prestată/ recepționată.
- 5.5. Beneficiarul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de maxim 90 de zile de la data înregistrării facturii la sediul Beneficiarului.
- În situația în care autoritatea contractantă optează pentru decontarea cheltuielilor prin mecanismul Cererii de plată, termenul de plată va fi direct legat de plata realizată de Autoritatea de Management, în conformitate cu prevederile OUG 40/ 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

6. Durata contractului

6.1. Contractul intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și are o durată de 24 de luni, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului, respectiv 31.07.2023 - ultima zi de implementare a proiectului, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului **Achiziție servicii de catering în cadrul proiectului „Primii pași în educația timpurie în comunitatea Brad, județul Hunedoara” – POCU/658/6/2/133440.**

6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în termenul prevăzut la art.6.1. de la semnarea contractului. Contractul se consideră finalizat la momentul îndeplinirii obligațiilor contractuale de fiecare parte.

7. Documentele contractului

7.1 (1) Documentele contractului sunt:

- a) Specificații tehnice;
- b) Propunerea tehnică și financiară;
- c) Acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului.

(2) Dacă pe parcursul derulării contractului se constată că anumite prevederi ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor din caietul de sarcini, vor prevala cerințele caietului de sarcini.

8. Obligatiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada /perioadele convenite și la standardele, calitatea și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa la contract și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

8.2. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi autor sau a de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), în legătură cu serviciile prestate,
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

8.3. Prestarea serviciilor se va face în maximum 2 zile de la transmiterea de către beneficiar a Notei de comandă, care va cuprinde numele și prenumele fiecărui beneficiar, precum și adresa la care se va face livrarea.

8.4. Prestatorul se obligă să asigure ca fiecare persoană/ salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul prestatorului care manipulează hrana caldă și hrana rece la sediul Beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat. Numai acest personal, avizat medical va distribui felurile de mâncare, individual fiecărui copil.

8.6. Prestatorul se obligă să asigure transportul hranei numai cu mijloace de transport autorizate sanitar veterinar (în conformitate cu preved. Ordinul A.N.S.V.S.A. nr.57/2010 cu modificările și completările ulterioare), autorizația însoțind în permanentă mijloacele de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical. Hrana caldă trebuie ambalată etans - vase de inox/ caserole etc. - care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.

8.7. Prestatorul se obligă să asigure vesela de unică folosință (tacamuri, pahare pentru apă), servetele, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitar veterinar, servicii ce vor fi luate în calcul la stabilirea pretului final de pe listele de meniu anexate la caietul de sarcini.

8.8. Prestatorul se obligă să se asigure de faptul că toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricărui contaminare probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

sau protejate astfel incat sa se minimalizeze riscul contaminarii. Se vor introduce masuri adecvate astfel incat eventualele epidemii sa poata fi controlate si evitate.

- 8.9. Prestatorul trebuie sa asigure ca produsele intermediare si produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie mentinute la temperaturi care sa nu prezinte risc pentru sanatate, sa asigure, astfel, conditiile igienico-sanitare prevazute în actele normative în vigoare pentru depozitarea, pastrarea si distribuirea hranei.
- 8.10. Prestatorul se obliga sa asigure prepararea hranei din produse agroalimentare însoțite obligatoriu de certificate de calitate si sanitar veterinar.
- 8.11. Prestatorul se obliga sa pastreze probe alimentare din fiecare meniu timp de 48 de ore.
- 8.12. Prestatorul se obliga sa detina toate avizele si autorizatiile legale necesare prestarii serviciilor, sa se asigure de valabilitatea lor pe toata perioada de derulare a contractului, fiind direct raspunzator fata de Beneficiar si, totodata, fata de organele legale, de toate consecintele nerespectarii acestei obligatii.
- 8.13. Prestatorul are obligatia de a dimensiona portiile în conformitate cu oferta tehnica.
- 8.14. Prestatorul are obligatia de a livra hrana zilnic, conform notei de comanda, **la sediul Scolii Gimnaziale "Mircea Santimbreanu" Brad, str. Libertatii, nr.21, pentru fiecare dintre cei 73 de copii, însoțita de Declaratia de conformitate, de Declaratia de realizare a igienizarii/ decontaminarii mijloacelor de transport si de avizul de însoțire care va fi semnat de expeditor si de reprezentantul Beneficiarului.**
- 8.15. Prestatorul va asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfasurate de OI/AM sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora.

9. Obligatiile principale ale Beneficiarului

- 9.1. Beneficiarul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13 din prezentul contract, serviciile prestate ce fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu cerintele caietului de sarcini si a propunerii tehnice, anexe ale prezentului contract.
- 9.2. Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator în termen si în conditiile stipulate la art. 15 din prezentul contract.
- 9.3. Beneficiarul va transmite Nota de comanda care va cuprinde cuprinde numele si prenumele fiecarui copil, precum si adresa la care se va face livrarea.
- 9.4. Beneficiarul este obligat, în situatia în care constata ca nu se mai poate livra masa catre o/mai multe persoane din cele 73, sa notifice în acest sens prestatorul în vederea renuntarii la meniul/ meniurile din ziua/ zilele respective si a diminuării obiectului contractului cu valoarea aferenta, urmand ca livrarea sa fie reluata imediat ce prestatorul este notificat.

10. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabila a obligatiilor. Rezilierea Contractului

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusiva, Prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe daune-interese si penalitati de întârziere în urmatoarele situatii:

- a) pentru întârzieri în prestarea serviciilor: 0,10 % din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pâna la momentul la care Prestatorul efectueaza serviciile, cu aplicarea prevederilor art.10.4 din prezentul contract;
- b) pentru neconformitati în prestarea serviciilor, având în vedere cerintele precizate în Specificațiile tehnice si oferta: 0,10% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere calculata pâna la executarea serviciilor la standardele asumate prin propunerea tehnica;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

c) pentru denuntarea unilaterala a contractului de catre Prestator, plata de daune interese catre Beneficiar potrivit art. 10.7 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care, din vina exclusiva, Beneficiarul nu onoreaza facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite la art. 15.2, atunci Prestatorul va calcula penalitati reprezentând 0,01% din plata neefectuata pentru fiecare zi de întârziere, pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor contractuale.

10.3. Prezentul contract se reziliaza de drept, fara a mai fi necesara punerea în întârziere a Prestatorului, fara încuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara îndeplinirea vreunei formalitati prealabile în urmatoarele cazuri:

a) Prestatorul se afla în procedura insolventei, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionarii sau are ipoteca pe capital. Rezilierea poate fi efectuata cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului;

b) Prestatorul nu își îndeplineste obligatiile în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor stabilite si Beneficiarul nu transmite notificare scrisa Prestatorului, în acest termen, ca poate continua prestarea serviciilor cu calculul de penalitati prevazut la art. 10.1, primul alineat;

c) Prestatorul nu își îndeplineste obligatiile contractuale asumate, desi a fost notificat de Beneficiar, Prestatorul primind trei notificari consecutive prin care i se aduce la cunostinta faptul ca nu si-a executat sau își executa în mod necorespunzator oricare din obligatiile care îi revin;

d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune în legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarâre judecatoreasca definitiva;

e) Prestatorul se afla în culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care

Beneficiarul îl poate justifica;

f) În situatia în care Prestatorul cesioneaza drepturile sale izvorâte din prezentul contract;

g) In situatia in care subcontracteaza partial sau total activitatea care face obiectul prezentului contract dupa semnarea contractului, cu solicitarea de daune interese in contravaloarea sumelor aferente zilelor in care trebuie asigurata masa pentru copii, de la rezilierea prezentului contract pana la semnarea unui nou contract de catre beneficiar;

h) are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei în care asemenea modificari sunt înregistrate într-un act aditional la contractul de servicii;

i) aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa împiedice executarea contractului de servicii;

j) în caz de neexecutare culpabila din vina Prestatorului a obligatiilor prevazute la art. 8 si art. 12, atunci când cuantumul penalitatilor de întârziere este mai mare de 10% din pretul contractului, Beneficiarul este îndreptatit sa considere contractul desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea în întârziere a Prestatorului, fara încuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara îndeplinirea vreunei formalitati prealabile. În aceasta situatie Prestatorul nu este îndreptatit sa solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptatit sa le primeasca ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

10.4. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, în mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul rezolvit de plin drept, fara a mai fi necesara punerea în întârziere, fara interventia instantei sau vreo alta formalitate. Partea îndreptatita va pretinde plata de dauneinterese în masura în care acestea sunt aplicabile, chiar si în cazul în care contractul a fost desfiintat conform pactului comisoriu de gradul IV mentionat anterior.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

10.5. Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la art. 10.3 se va notifica în scris partii contractante cu cel puțin 30 zile lucratoare anterior datei în care contractul se reziliaza de drept. La momentul rezilierii contractului sau la primirea notificarii în acest sens, Prestatorul va lua masuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt si organizat astfel încât costurile aferente sa fie minime.

10.6. Beneficiarul va avea, pâna la data rezilierii, aceleasi obligatii de plata prevazute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate, receptionate pâna în acel moment.

10.7. În cazul rezilierii contractului din vina Prestatorului, Beneficiarul va stabili daunele pe care trebuie sa le suporte Prestatorul si care se vor scadea din obligatiile de plata pe care Beneficiarul le are fata de acesta la data întreruperii prestarii serviciilor.

10.8. În cazul în care nu se pot aplica prevederile art. 10.7 recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la aceasta data.

10.9. Beneficiarul își rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asa masura încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

10.10. În cazul prevazut la clauza 10.9, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilitati ale prestatorului

11.1. Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute în contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si în conformitate cu propunerea sa tehnica si cu cerintele din caietul de sarcini.

11.2. În cazul când Prestatorul nu îndeplineste obligatiile contractuale, Beneficiarul va aplica penalitati în conformitate cu art. 10.1.

12. Alte responsabilitati ale Beneficiarului

12.1. Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului toate informatiile care îi sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Receptie si verificari

13.1. Beneficiarul va verifica modul de prestare pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si Caietul de sarcini, anexe la contract.

13.2. Verificarile vor fi efectuate de catre Beneficiar prin reprezentantii sai împuterniciti, în conformitate cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnica si Caietul de sarcini.

13.3. Beneficiarul are dreptul de a inspecta periodic spatiile în care prestatorul își desfășoara activitatea de preparare a hranei, pentru a verifica conformitatea cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

13.4. Dreptul Beneficiarului de a inspecta, de a testa si, daca este necesar, de a respinge hrana nu va fi limitat sau amânat datorita faptului ca felurile de mâncare au fost inspectate si testate de prestator, cu sau fara participarea unui reprezentant al Beneficiarului, anterior livrării acestora la destinatia finala.

13.5. Prestatorul are obligatia de a notifica Beneficiarul cu privire la schimbarea locatiei în care își desfășoara activitatea de preparare a hranei care constituie obiectul prezentului contract si sa prezinte toate documentele solicitate initial la ofertare pentru noua locatie.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile în termenele prevazute.

14.2. Prestatorul este îndreptatit a solicita prelungirea perioadei de prestare sau a oricarei faze a acestora din:

a) orice motive de întârziere ce nu se datoreaza Prestatorului, sau



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator.

În această situație, de comun acord, părțile vor revizui perioada de prestare printr-un act adițional.

14.3. (1) Dacă, pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica și justifica/fundamenta acest lucru, în termen de 3 zile lucrătoare, Beneficiarului.

(2) Modificarea datei/periodelor de prestare, se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita Prestatorului penalități, conform prevederilor art.

10.1, primul alineat.

15. Modalități de plată și recuperarea creanțelor de la prestator

15.1. Plata se va face în lei, pentru serviciile prestate.

15.2. (1) Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator pentru serviciile prestate /în termen de **90 zile de la data înregistrării facturii**, în baza documentelor justificative, a proces-verbal de recepție și acceptanță.

Plata serviciilor este condiționată de primirea unui **centralizator lunar cu activitățile prestate**, conform avizelor de însoțire din luna respectivă.

În situația în care autoritatea contractantă optează pentru decontarea cheltuielilor prin mecanismul Cererii de plată, termenul de plată va fi direct legat de plata realizată de Autoritatea de Management, în conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

(2) Prestatorul va emite factura numai după aprobarea recepției de către Beneficiar.

15.3. (1) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus față de valoarea finală certificată, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora, în 15 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

(2) Dacă Prestatorul nu va face plata sumelor menționate la alineatul (1) în termenul limită de mai sus, Beneficiarul va aplica penalități reprezentând 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(3) Sumele care trebuie restituite Beneficiarului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestatorului.

15.4.(1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă Beneficiarul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în interiorul termenului de plată al facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Beneficiar a noilor facturi prezentate de către Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

(2) Beneficiarul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

16. Subcontractare

16.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract (subcontractorii fiind declarați în faza de ofertare), de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

16.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea pretului contractului si va fi notificata Beneficiarului, sub sanctiunea rezilierii contractului.

17. Cesiunea

17.1 Prestatorul are obligatia de a nu cesiona in nici un fel obligatiile sale asumate prin contract.

18. Forta majora

18.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

18.2. Forta majora exonereaza partile contractante de îndeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta actioneaza.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendata în perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pâna la aparitia acesteia.

18.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si în mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care îi stau la dispozitie în vederea limitarii consecintelor.

18.5. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti încetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

19. Amendamente

19.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional.

20. Solutionarea litigiilor

20.1. Beneficiarul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

20.2. Daca, dupa 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente de la sediul Beneficiarului, potrivit dreptului comun.

21. Confidentialitate

21.1. Partile vor pastra confidential continutul prezentului Contract. Nu se va permite accesul la acesta si nici nu se va dezvalui catre niciun tert continutul prezentului Contract, sau orice alte aspecte privind datele personale furnizate prin contract. Acestea trebuie pastrate ca fiind confidentiale cu scopul de a proteja persoanele vizate, cu exceptia: cazului în care legea prevede altfel; cazului în care informatiile trebuie transmise catre insitutii terte cu scopul de îndeplinii activitatile stipulate în contract; cazului în care este neaparat necesar si sub conditia ca acestia sa pastreze confidentialitatea informatiilor si a cazului în care este necesara dezvaluirea pentru a se putea implementa prezentul Contract.

22. Prelucrare date cu caracter personal

22.1. Partile contractante doresc sa colaboreze în termenii si conditiile din prezentul Contract si se obliga sa respecte fiecare în parte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 - pentru protectia persoanelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date si în conditiile abrogarii Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor). Prelucrarea datelor personale are drept scop implementarea activitatilor stipulate în contract.

22.2. Partile se obliga sa informeze persoanele vizate a caror date personale sunt prelucrate cu privire la drepturile de care poate beneficia, si anume: dreptul de acces, de rectificare, de stergere, de restrictionare a procesarii, la portabilitate a datelor, de a contesta, de a depune o plângere si de a retrage consimtamântul printr-o cerere scrisa, semnata si datata, trimisa la _____, str. _____.

23. Limba care guverneaza contractul

23.1 Limba care guverneaza contractul este limba româna.

24. Comunicari

24.1 Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa în scris.

24.2 Comunicarile între parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii în scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România. În desfasurarea activitatilor specifice acestui contract, Prestatorul va avea în vedere si legislatia UE incidenta cu privire la serviciile pe care le ofera.

26. Dispozitii finale

26.1 Prezentul contract, împreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si poate fi modificat cu acordul ambelor parti.

26.2 Prezentul contract are(.....) pagini, a fost încheiat în 2 (doua) exemplare originale, cate unu pentru fiecare parte.

Beneficiar,

**SCOALA GIMNAZIALA "MIRCEA SANTIMBREANU
BRAD",**

Prestator,

SC SRL